**İDARİ ŞARTNAME**

 I- İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

**Madde 1 - İdareye ilişkin bilgiler**

**1.1.** İdarenin;

a) Adı: **Şanlıurfa İl Milli Eğitim Müdürlüğü**

b)Adresi: **Ertuğrulgazi Mahallesi, Osmangazi Cd. No 14, 63330 Haliliye/Şanlıurfa**

Telefon ve faks numarası : (0414-280-63-54) - (0414-280-63-99)

**1.2.** İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

**Madde 2 - İhale konusu işe ilişkin bilgiler**

 **2.1.** İhale konusu işin:

a) Adı: **Şanlıurfa İli, Suruç İlçesi, 4 Adet Yapının Hurda Karşılığı Yıkım İşi**

b) Miktarı ve türü: **4 adet yapı**

c) İşin yapılacağı/teslim edileceği yer: Suruç İlçesi, Aligör Mahallesi, 0 ada 282 parsel

d) İhalenin Yapılacağı Adres: Ertuğrulgazi Mahallesi, Osmangazi Cd. No 14, 63330 Haliliye/Şanlıurfa, adresinde bulunan, Şanlıurfa İl Milli Eğitim Müdürlüğü, 2. Kat, 219 numaralı toplantı odası.

e) İşin Muhammen Bedeli: KDV Hariç 318.465,98₺

**Madde 3 - İhaleye ilişkin bilgiler ile ihale ve son teklif verme tarih ve saati**

**3.1.**

a) İhale usulü: 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunun 51. İnci Maddesi Gereğince Pazarlık Usulü. (Kapalı teklif)

b) İhale tarihi: 02.03.2022 Çarşamba Günü

c) İhale saati: 10:00. Son teklif verme tarih ve saati de ihale tarih ve saatidir.

**Madde 4 - İhale dokümanının görülmesi ve temini**

**4.1.** İhale dokümanları, Şanlıurfa İl Milli Eğitim Müdürlüğünün web sitesi olan, <http://sanliurfa.meb.gov.tr/> adresinin, duyurular bölümünden ücretsiz olarak görülebilir. İhaleye teklif verecek istekliler, yukarıda yer alan adresten dokümanları ücretsiz olarak temin ederek, ihaleye katılabilecektir. İsteklinin, ihale dokümanını İdareden temin etmesi durumunda, 17.2 maddesinde yer alan IBAN numarasına 2.000,00₺(İKİBİNTL), doküman bedeli olarak yatırması gerekmektedir. İhale dokümanının tamamını veya bir kısmını oluşturan belgelerin, Türkçe yanında başka dillerde de hazırlanması halinde, ihale dokümanının anlaşılmasında, yorumlanmasında ve anlaşmazlıkların çözümünde Türkçe metin esas alınır. Ortak girişimlerde ise Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişi ve Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı gerçek kişi ortakların tamamının bu koşulu sağlaması gerekir.

**4.2.** İstekli, ihale dokümanını oluşturan belgelerin aslına uygunluğunu ve belgelerin tamam olup olmadığını kontrol eder. İdare bu incelemeden sonra isteklinin, ihale dokümanı belgelerin tamamının aslına uygun olarak teslim aldığına dair imzalanmış beyanını alır.

**4.3.** İstekli, ihale dokümanını imza karşılığında almakla, ihale dokümanını oluşturan belgelerde yer alan koşul ve kurallarını kabul etmiş sayılır.

**Madde 5 - İhale dokümanının kapsamı**

**5.1.**İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

a) İdari Şartname.

 b) Teknik Şartname.

c) Sözleşme Tasarısı.

 ç) Standart formlar

 d)Teklif Mektubu Formu.

**5.2.** İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir. İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

 **II- İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR**

 **Madde 6- İhaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlik kriterleri**

**İhaleye katılabilmek için;** 2886 sayılı Devlet İhale Kanununda belirtilen nitelikleri haiz olmak, anılan Kanunda açıklanan biçimde teklifte bulunmak ve geçici teminatı yatırmak şarttır.

İstekliler, ihaleye katılabilmek için aşağıda belirtilen belgeleri sunmak zorundadır.

a) Tebligat için, Türkiye'de adres göstermeleri, gerçek kişilerin tebligat yapılacak adres beyan yazısı veya ikametgâh belgesi, Tüzel kişilerin tebligat yapılacak adres beyan yazısı.

b) Gerçek kişilerin T.C. kimlik numarası yazılı kimlik fotokopisi.

c) Adli Sicil Kayıt Belgesi

d) Geçici Teminata İlişkin Belge

e) 2886 sayılı D.İ.K göre ihalelere katılmaktan yasaklı ve cezalı olmadığına dair yazılı taahhütname verilmesi. Ayrıca idare tarafından ihaleye katılan isteklilere ihale aşamasında Kamu İhale Kurumundan İhalelere katılmakta yasaklı olup olmadığı hakkında sorgulama yapılacaktır. Yapılan sorgulama sonucunda Kamu ihale kurumundan ihalelere katılmaktan yasaklı olanlar değerlendirme dışı bırakılacaktır.

f) Gerçek kişi olması halinde noter tasdikli imza beyannamesi.

g) Tüzel kişilerin ise vergi kimlik numarasını bildirmeleri.

h) Tüzel kişi olması halinde ilgili mevzuat gereği kayıtlı bulunduğu yer mahkemesinden veya siciline kayıtlı bulunduğu ticaret veya sanayi odasından yahut benzeri meslekî kuruluştan, ihalenin yapıldığı yıl içinde alınmış sicil kayıt belgesi veya oda kayıt belgesi

ı) Tüzel kişi olması halinde ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir ticaret sicil gazetesini, bu bilgilerin tamamının bir ticaret sicil gazetesinde bulunmaması halinde bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili ticaret sicil gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeleri vereceklerdir. Tüzel kişiliği temsile yetkili olduğunu gösteren noter tasdikli imza sirküleri.

i) İstekli adına ihaleye katılacakların noter tasdikli vekâletnamesi ve noter tasdikli imza beyannamesi.

j) İsteklinin ortak girişim olması halinde, noter onaylı iş ortaklığı sözleşmesi ve iş ortaklığı beyannamesi.

Belgelerin Sunulma Şekli: İstekliler, belirtilen tarih ve saatine kadar, Ertuğrulgazi Mahallesi, Osmangazi Cd. No 14, 63330 Haliliye/Şanlıurfa, adresinde bulunan, Şanlıurfa İl Milli Eğitim Müdürlüğü, 2. Kat, 219 numaralı adreste, istenilen belgeleri ihale komisyonuna teslim edeceklerdir. Postayla yapılacak müracaatlar kabul edilmeyecektir.

**Madde 7.Tekliflerin dili:**

Teklifi oluşturan bütün belgeler ve ekleri ile diğer dokümanlar Türkçe olacaktır.

**Madde 8**–**Konsorsiyum:**

Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremez.

**Madde 9**–**İş Ortaklığı**

**9.1.** Birden fazla gerçek veya tüzel kişi, iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir.

**9.2.**İş ortaklığında en çok hisseye sahip ortak, pilot ortak olarak gösterilmek zorundadır. Ancak bütün ortakların hisse oranlarının eşit olduğu veya diğer ortaklara göre daha fazla hisse oranına sahip ve hisseleri birbirine eşit olan ortakların bulunduğu iş ortaklıklarında ise, bu ortaklardan biri pilot ortak olarak belirlenir.

**9.3.**İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler, iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın da belirtildiği, ekte örneği bulunan iş ortaklığı beyannamesini teklifleriyle beraber sunacaklardır.

**9.4.**İhalenin iş ortaklığı üzerinde kalması halinde, iş ortaklığı tarafından, sözleşme imzalanmadan önce noter onaylı ortaklık sözleşmesinin İdareye verilmesi zorunludur.

**9.5.**İş ortaklığı sözleşmesinde, ortakların hisse oranları, pilot ortak ile diğer ortakların işin yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilecektir.

**Madde 10- İhalenin yabancı isteklilere açıklığı**

 Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir. Yabancı isteklilerle ortak girişim yapan yerli istekliler bu ihaleye katılamaz. İhaleye katılan gerçek kişilerin yerli istekli oldukları, başvuru veya teklif mektubunda yer alan Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasından anlaşılır. Tüzel kişilerin yerli istekli oldukları ise başvuru veya teklif kapsamında sunulan belgeler üzerinden değerlendirilir.

**Madde 11- Teklif hazırlama giderleri**

Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı İdareden isteyemez.

**Madde 12- İşin yapılacağı yerin görülmesi**

**12.1.** İşin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak, teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır. İşyeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar isteklilere aittir.

**12.2.** İstekli, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş kabul edilir. Teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

**12.3.** İstekli veya temsilcilerinin işin yapılacağı yeri görmek istemesi halinde, işin gerçekleştirileceği yapıya ve/veya araziye girilmesi için gerekli izinler İdare tarafından verilecektir.

**12.4.** Tekliflerin değerlendirilmesinde, isteklinin işin yapılacağı yeri incelediği ve teklifini buna göre hazırladığı kabul edilir.

**Madde 13 - İhale saatinden önce ihalenin iptal edilmesi**

**13.1.** İdare tarafından gerekli görülen veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların bulunduğunun tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce idarenin ihaleyi iptal etme yetkisi bulunmaktadır.

**13.2.** Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği Şanlıurfa İl Milli Eğitim Müdürlüğü web sayfasında ilan edilerek duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

**13.3.** İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır.

**13.4.** İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce İdareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

**Madde 14- Vergi, resim, harç, yanan yıkılan yapı ruhsat giderleri ve benzeri giderler**

**14.1.** Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 70 (Yetmiş) takvim günüdür.

**Madde 15- Geçici teminat**

**15.1.**İstekliler, teklif edecekleri bedelin % 40'ından az olmamak geçici teminat vereceklerdir.

**15.2.** Geçici teminat Mektubu limit içi ve ihale tarihinden itibaren 120 gün ilave süreli olacaktır. (İhale tarihi+120 gün= Geçici teminat süresi)

**15.3.** Kabul edilebilir bir geçici teminat ile birlikte verilmeyen teklifler, İdare tarafından istenilen katılma şartlarının sağlanamadığı gerekçesi ile değerlendirme dışı bırakılacaktır. .

**Madde 16 - Teminat olarak kabul edilecek değerler**

**16.1.** Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır:

 a) Tedavüldeki Türk Parası.

 b) Bankalar tarafından verilen teminat mektupları.

**16.2.** Teminat mektubu verilmesi halinde, 2886 Devlet İhale Kanununun hükümleri çerçevesinde alınması zorunludur. Ayrıca bu mektubun kapsam ve şeklinin gerekli esaslara ve standart formlara uygun olması gerekir. Bu esaslara ve standart formlara aykırı olarak düzenlenmiş teminat mektupları geçerli kabul edilmez.

**16.3.** Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

**Madde 17 - Geçici teminat, Geçici Teminatı Teslim Yeri, Kesin Teminat ve Hasar Teminatı**

**17.1.** Geçici teminat mektubu, teklifle birlikte zarf içinde İdareye sunulur.

**17.2.**Geçiciteminat mektubu dışındaki teminatların, Şanlıurfa Defterdarlığı Muhasebe Müdürlüğü veznesine veya Şanlıurfa Defterdarlığı, Muhasebe Müdürlüğünün TR06 0001 0002 5300 0010 0058 68 IBAN nolu hesabına yatırılacak, makbuzların/dekontların teklif zarfının içinde sunulması gerekir.

**17.3.**İhale üzerinde bırakılan istekliden sözleşme imzalanmadan önce, teklif fiyatının %40'ı oranında kesin teminat alınır. Kesin teminatın nakit olarak yatırılması durumunda 17.2. maddesinde yer alan Şanlıurfa Defterdarlığı, Muhasebe Müdürlüğünün hesabına nakit olarak yatırılır.

**17.4.** İhale üzerinde bırakılan istekliden sözleşme imzalanmadan önce, kesin teminatın yanı sıra 250.000,00₺ (İKİYÜZELLİBİNTL) tutarında hasar teminatı alınacaktır. Hasar teminatı, 17.2. maddede belirtilen; Şanlıurfa Defterdarlığı, Muhasebe Müdürlüğünün hesabına nakit olarak yatırılır veya kesin teminat mektubunun parasal limitine ek yapılabilir.

**17.5.** Kesin teminatın tutarının, kesin teminat mektubu olarak sunulması durumunda geçerlilik süresi, sözleşmeye davet süresinden itibaren 150 gün olacaktır (sözleşmeye davet tarihi+150 gün= Kesin teminat süresi). Hasar teminatının miktarı, kesin teminat mektubuna ek yapılacaksa kesin teminat süresi ile aynı süreyi kapsayacaktır.

**Madde 18 - Geçici ve kesin teminatın iadesi**

İhale üzerinde bırakılan isteklinin geçici teminatı, sözleşme imzalanmasına esas belgelerin idareye teslim edilmesi, idarenin uygun bulması ve sözleşmenin imzalanması sonrasında iade edilir. İşin tamamlanması ve idare tarafından kabul edilmesi neticesinde de kesin teminat iade edilir. Diğer isteklilerinin vermiş olduğu geçici teminatlar, yazılı talepte bulunması şartıyla istekliye iade edilir.

**Madde 19 - Bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin iptal edilmesi**

**19.1.**İdare, gerekçesini belirtmek suretiyle ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir. İdarenin ihaleyi yapmama kararına itiraz edilemez.

**19.2.** İhale komisyonu kararı üzerine İdare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

**Madde 20 - İhalenin karara bağlanması**

 Yapılan değerlendirme sonucunda ihale komisyonu tarafından ihale, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren istekli üzerinde bırakılır.

**Madde 21- İhale kararının onaylanması veya iptali**

İhale yetkilisi, ihale kararını 5 gün içerisinde onaylar yada gerekçesini belirterek iptal eder,iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır. İhale yetkilisince onaylanan ihale kararları onaylandığı günden itibaren en geç 5 (beş) işgünü içinde, yüklenici veya vekiline imzası alınmak suretiyle bildirilir veya iadeli taahhütlü mektupla tebligat adresine postalanır. Mektubun postaya verilmesini takip eden yedinci gün, kararın yüklenici veya vekiline tebliğ tarihi sayılır.

İstekli, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 31’inci maddesine göre onaylanan ihale kararlarının yukarıda açıklanan şekilde tebliğinden itibaren 5 (Beş) iş günü içinde sözleşmeyi imzalamak, ihaleyle ilgili her türlü vergi, resim, harç ve diğer giderleri ödemek zorundadır. Bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale bozulur ve geçici teminat irat kaydedilir ve yüklenici hakkında 2886 sayılı D.İ.K. 84. maddesi hükmü **(yasaklama**) uygulanır.

**Madde 22 - Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin hususlar**

**22.1.**İhale komisyonları tarafından alınan ihale kararları ita amirlerince, karar tarihinden itibaren en geç 5 (beş) iş günü içinde onaylanır veya iptal edilir. İta amirlerince karar iptal edilirse, ihale hükümsüz sayılır.

İta amirlerince onaylanan ihale kararları onaylandığı günden itibaren en geç 5 (beş) işgünü içinde, istekli veya vekiline imzası alınmak suretiyle bildirilir veya iadeli taahhütlü mektupla tebligat adresine postalanır. Mektubun postaya verilmesini takip eden yedinci gün, kararın yüklenici veya vekiline tebliğ tarihi sayılır.

İstekli, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 31’inci maddesine göre onaylanan ihale kararlarının yukarıda açıklanan şekilde tebliğinden itibaren 5 (Beş) iş günü içinde kesin teminatı yatırmak, sözleşmeyi imzalamak, ihaleyle ilgili her türlü vergi, resim, harç ve diğer giderleri ödemek zorundadır. Kesinleşen ihale kararından sonra yüklenici tarafından teklif edilen bedel, sözleşme tarihinden itibaren 5 (Beş) iş günü içerisinde peşin olarak Şanlıurfa Defterdarlığı Muhasebe Müdürlüğü veznesine yatırılması ve dekontun Şanlıurfa İl Milli Eğitim Müdürlüğü/İnşaat ve Emlak Şubesine teslim edilmesi gerekmektedir. Sözleşme bedeli yatırılmadığı takdirde iş yeri teslimi yapılmayıp yüklenici işe başlatılmayacaktır. Sözleşme tarihinden itibaren 5 (Beş) iş günü içerisinde sözleşme bedeli yatırılmadığı takdirde ihale fesih edilip kesin teminat irat (gelir) kaydedilecektir. Bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale bozulur ve kesin teminat irat kaydedilir ve yüklenici hakkında 2886 sayılı D.İ.K. 84. maddesi hükmü **(yasaklama**) uygulanır.

**22.2.**İdarenin yıkıma konu binaları, yükleniciye yıkılmak üzere teslimi konusunda; sözleşme yılı içerisinde gecikmelerden dolayı yüklenici herhangi bir hak iddia edemez. Yıkım süresinin başlangıç tarihi yer teslimi tarihinden itibaren başlayacak olup; idarenin yer teslimi tarihinden itibaren 25 (Yirmibeş) takvim günü içerisinde, yüklenici tarafından yıkım, enkaz kaldırma ve tesviye işlemleri tamamlanacaktır. Süresinde bitirilmediği takdirde, günlük 10.000,00₺ (ONBİNTL) gecikme cezası uygulanacaktır.

**22.3.** Sözleşme yapıldıktan sonra yüklenici firmanın taahhüdünden vazgeçmesi veya taahhüdünü şartname ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi üzerine, İdarenin en az 10 (on) gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Gelir kaydedilen kesin teminat, yüklenicinin borcuna mahsup edilemez. Bu durumda protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale bozulur yüklenici hakkında 2886 sayılı D.İ.K. 84. maddesi hükmü **(yasaklama**) uygulanır.

**22.4.** Yüklenici yıkım işini başkasına devredemez.

**22.5.** Yüklenici kendi adına ve hesabına çalışır. Kendisi ve işçi çalıştırdığı takdirde çalıştırdığı kişiye ait Sosyal Güvenlik Hakları ve diğer ücretleri yükleniciye aittir. Bu nedenle gerek bağlı bulunduğu Sosyal Güvenlik Kuruluşu gerekse ticari faaliyeti dolayısı ile Vergi Daireleri ve Belediye ile ilgili bütün ilişki ve işlemlerini yasalara uygun bir şekilde kendileri bizzat yürütecektir.

**22.6.** Yükleniciye yapılacak tebliğler için ihale dosyasında bulunan ikametgâh belgesindeki adresler geçerlidir. Kanuni ikametgâhını değiştiren yüklenici (10 gün) içinde İdareye bildirmek zorundadır. Aksi halde dosyada belirtilen adreslere yapılan tebligatlar geçerli sayılır.

**22.7.** Yüklenici tüm giderleri kendisine ait olmak üzere yıkım ruhsatı almakla yükümlüdür.

**22.8.** Yüklenici, tüm giderleri kendisine ait olmak üzere 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereği çalışanların işle ilgili sağlık ve güvenliğini sağlamakla yükümlüdür. Bu çerçevede, çalışanların iş güvenliği uzmanı, iş yeri hekimi ve zorunlu olması halinde diğer sağlık personeli tarafından sunulan hizmetlerden yararlanması, çalışanların sağlık gözetiminin yapılması, mesleki risklerin önlenmesi, eğitim ve bilgi verilmesi dahil her türlü tedbirin alınması, organizasyonun yapılması, gerekli araç ve gereçlerin sağlanması, sağlık ve güvenlik tedbirlerinin değişen şartlara uyumlu hale getirilmesi ve mevcut durumun iyileştirilmesi, işyerinde alınan iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyulup uyulmadığının izlenmesi, denetlenmesi ve uyumsuzlukların giderilmesi gibi iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı kapsamında iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin alınması zorunlu tedbirler yüklenici sorumluluğundadır.

**22.9.** İhale ile ilgili her türlü izin, yıkım ruhsatı ve bunlarla ilgili (vergi, resmi harçlar ile sözleşme safhasında işin yıkımı aşamasında ve sonrasında tüm giderler sözleşme giderleri, karar pulu, sözleşme pulu, damga vergisi, sigorta, vergi, mukavele, noter, harçlar, resim vb.) tüm masraflar ihaleyi alan yükleniciye aittir.

**22.10.** Bu şartnamede yer almayan hususlarda 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

**23.Aşağıdaki şahıslar doğrudan veya dolaylı olarak ihalelere katılamazlar:**

**23.1**. İhaleyi yapan idarenin;

 a) İta amirleri,

 b) İhale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli olanlar,

 c) (a) ve (b) bentlerinde belirtilen şahısların eşleri ve ikinci dereceye kadar (ikinci derece dahil) kan ve sıhri hısımları,

 d) (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilen şahısların ortakları (bu şahısların yönetim kurullarında görevli olmadıkları anonim ortaklıklar hariç).

**23.2.** Bu Kanun ve diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar.

**24**. **Ödeme yeri**

Yüklenici, sözleşme bedeli olan ………………………….₺’yi, Şanlıurfa Defterdarlığı, Muhasebe Müdürlüğünün TR06 0001 0002 5300 0010 0058 68 IBAN nolu hesabına veya veznesine yatıracaktır.

**25.İhtilafların Çözümü**

 İhtilafların çözümünde Şanlıurfa Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

**26. DİĞER HUSUSLAR**

**26.1. İhale, iki aşamalı tekliften oluşacaktır. Her iki teklifte kapalı zar içinde sunulacaktır. İlk teklifini kapalı usul şeklinde sunan, ilk oturumda teklifi ve ihale dosyası geçerli olan firmalardan, ikinci oturumda yine kapalı usul ile son teklif alınacaktır.**

**26.2. Tereddüde düşülen ve ihtilaf olan konularda, 2886 sayılı kanunun yanı sıra 4734, 4735 sayılı kanunlar ve yürürlükte bulunan ihale ve yapım işleri ile ilgili hükümler (kanun, yönetmelik vb.) geçerli olacaktır.**

**26.3. Yüklenici tarafından, söz konusu iş için, damga vergisi ve sözleşme karar pulu ödenecektir.**

**26.4.** **İstekliler, idarece talep edilen belgelerin aslını veya aslına uygunluğunu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Noter onaylı belgelerde yevmiye numarası ve tarih bulunması zorunludur. Ancak, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesinin 9 uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde Gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca "aslının aynıdır" şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri de kabul edilecektir. Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir. İstekliler, istenen belgelerin aslı ve noter onayı yerine, belgelerin tesliminden önce ihaleyi yapan İdare tarafından "aslı idarece görülmüştür" veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülen suretlerini *SUNAMAZLAR*. (İdare, evrakları aslı gibidir vb. işlemi yapmayacak, ihale zarfında sunulması gereken evraklar noter onaylı olacaktır.)**

**26.5. Web sitesinde yayınlanan; idari Şartname, teknik şartname, sözleşme tasarısı, standart formalarda yer alan belgeler, istekliler tarafından onaylanarak ihale teklif dosyasına konulacaktır.**